

To: (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>; (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>
Cc: (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>; (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>; (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>; (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>; (10)(2e) <(10)(2e)@gmail.com>; (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>
From: (10)(2e)
Sent: Wed 5/6/2020 11:34:41 AM
Subject: RE: Opdrachtbevestiging Tilburg University
Received: Wed 5/6/2020 11:34:42 AM

Beste (10)(2e),

Wij zijn inderdaad akkoord met de voorwaarden aangehouden door de TU.
 Met vriendelijke groet,

Van: (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>
Verzonden: woensdag 6 mei 2020 13:24
Aan: (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>
CC: (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>; (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>; (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>; (10)(2e) <(10)(2e)@gmail.com>; (10)(2e) <(10)(2e)@gmail.com>; (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>
Onderwerp: RE: Opdrachtbevestiging Tilburg University

Beste (10)(2e),

Hartelijk dank voor het akkoord en voor het snelle bericht.
 We kijken er naar uit om deze opdracht uit te voeren!

Wellicht ten overvloede, maar in de door ons aangeleverde offerte hebben wij een aantal wijzigingen op de ORVODI 2018 voorwaarden toegezonden, omdat deze in strijd zijn met de Code Wetenschappelijke Integriteit, en het TU beleid voor aansprakelijkheid en auteursrecht.

Kan ik er van uit gaan dat u ook akkoord bent met deze aanpassingen?

Hartelijke groeten,

(10)(2e)

(10)(2e)

Department of Developmental Psychology

Email: (10)(2e)@uvt.nl | Phone: (10)(2e)

From: (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>
Sent: woensdag 6 mei 2020 12:35
To: (10)(2e) <(10)(2e)@tilburguniversity.edu>
Cc: (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>
Subject: FW: Opdrachtbevestiging Tilburg University

Geachte mevrouw (10)(2e),

De door u, op verzoek van mij, ingediende offerte verzonden per mail d.d. 04-05-2020 inzake de opdracht voor het onderzoek getiteld '*Eenzaamheid voorkomen in een periode van social distancing (Corona)*', is door mij beoordeeld.

Met de in uw offerte beschreven werkzaamheden en de hiervoor opgenomen vergoedingen ga ik akkoord.
 Spoedshalve laat ik u nu per mail weten dat u de opdracht zal worden verstrekt per 7 mei 2020.

Met in het vooruitzicht de totale vergoeding van € (10)(2b). Dit bedrag is op basis van de door u gegeven raming inclusief alle reis- en verblijfkosten voor de uitvoering van deze overeenkomst.

Deze mail zal nog schriftelijk worden bevestigd. In de opdrachtbrief zal worden vermeld op welke wijze u uw facturen moet indienen.

Op de gemaakte afspraken is ARVODI 2018 van toepassing. Deze zijn u eerder toegezonden bij de offerte-uitvraag.

Uw contactpersoon voor deze opdracht is (10)(2e) ((10)(2e) @minvws.nl).

De navolgende documenten maken deel uit van deze opdracht. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zouden zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

- deze e-mail;
- de offerte, inclusief bijlagen;
- de offerte-aanvraag per e-mail, inclusief bijlagen waaronder de ARVODI 2018.

Papieren versie van deze opdrachtbevestiging volgt per post.

Vriendelijke groet,

(10)(2e) (10)(2e)

(10)(2e)

(10)(2e)